



### Wahl der Klassensprecherinnen und Klassensprecher

	Checkliste „Klassensprecherwahl“		
	Aufgaben	Zuständigkeit	Erledigt
vor der Wahl	Informationen zur Wahl	Klassenleiter oder erfahrene SuS	
	Terminierung der Wahl		
	Aufforderung zur Erstellung von Steckbriefen oder Videos bzw. Austeilen von Vorlagen		
	Aushang der Steckbriefe in der Klasse und/ oder Veröffentlichung der Videos (z.B. Klassenkanal: MEBIS)		
	Drucken der Stimmzettel		
	Erstellen von Auszähllisten		
am Wahltag	Aufstellen der Trennwände oder Einrichtung von Wahlkabinen im hinteren Bereich des Klassenzimmers		
	Bestimmen einer Wahlkommission (3 Personen) zur Auszählung der Stimmen		
	Austeilen der Stimmzettel und Wahlvorgang		
	Auszählen der Stimmen		
	Bekanntgabe des Ergebnisses und Gratulation		
nach der Wahl	Kommunikation an SMV		
	Unterschriften der Wahlkommission auf Auszähllisten		
	Eintragung der Klassensprecherinnen und Klassensprecher im Infoportal und/oder Information an Sekretariat		